

**T.C**

**SİNANPAŞA KAYMAKAMLIĞI**

**GÜNEY AYŞE ZEYNEP KOCABIYIK ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ**

## **2019-2023 STRATEJİK PLANI**

## İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana va'ettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şühedal!  
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,  
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruh-ü mücerred gibi yerden na'sım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

*Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.*

*Ş. Öztürk*



## GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsalî görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün ordular dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

*Ş. Öztürk*

## Sunuş

Sosyal ve ekonomik yönden gelişmiş her ülke, eğitime büyük önem vermiş, eğitim sayesinde hedeflediği noktaya ulaşmıştır. Çünkü eğitim, her insanın yaşamında, her toplumun, her ülkenin geleceğinin garanti altına alınmasında en etkin ve asla ihmale gelmeyen çok önemli bir faktördür.

Bu nedenle kamu kaynaklarını etkin kullanarak, kentin ve ülkenin ihtiyaçlarına cevap verebilmek; kaynakların verimli kullanılması gerektiğini göz önünde bulundurarak, ihtiyaçlar arasında öncelik ve planlama çalışması yapmak; tüm bu çalışmaları yaparken kurumlara bütçe disiplini, katılımcılık, izleme, değerlendirme alışkanlığı ve hesap verme sorumluluğu kazandırmak hedefimizdir.

Gelişen ve sürekliliği izlenebilen, bilgi ve planlama temellerine dayanan güçlü bir yaşam standardı ve ekonomik yapı; stratejik amaçlar, hedefler ve planlanmış zaman diliminde gerçekleşecek uygulama faaliyetleri ile (STRATEJİK PLAN) oluşabilmektedir.

Okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız. Planın hazırlanmasında emeği geçen öğretmenlerimize, öğrencilerimize, velilerimize, Okul Gelişim Yönetim Ekibi'ne ve uygulanmasında yardımcı olacak herkese teşekkür ederim.

Ümit ÖZER

Okul Müdürü

## İçindekiler

<b>SUNUŞ</b> .....	<b>3</b>
<b>İÇİNDEKİLER</b> .....	<b>4</b>
<b>BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ</b> .....	<b>5</b>
<b>BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ</b> .....	<b>7</b>
OKULUN KISA TANITIMI * .....	7
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	8
PAYDAŞ ANALİZİ .....	13
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....	18
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI .....	23
<b>BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER</b> .....	<b>26</b>
MİSYONUMUZ * .....	26
VİZYONUMUZ * .....	26
TEMEL DEĞERLERİMİZ * .....	26
<b>BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER</b> .....	<b>28</b>
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	28
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI .....	33
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE .....	40
<b>V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME</b> .....	<b>43</b>
<b>EKLER:</b> .....	<b>44</b>

## BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

### GİRİŞ

Stratejik plan, günümüz gelişim anlayışının geçmişteki anlayışlardan en belirgin farkının göstergesidir. Zira stratejik plan yaklaşımı geleceğe hazır olmayı değil, geleceği planlamayı hedefleyen bir yaklaşımdır. Bir anlamda geleceği bugünde yaşamaktır.

Ancak stratejik plan tek başına bir belge olarak değerli değildir. Onu değerli kılacak olan şey, kurumun doğru karar alabilme yeteneği ve kararlılık gösterebilme gücüdür.

Baktığımız yerden hala yıllardır gördüğümüz şeyleri görüyorsak, bakış açımızı ve yönümüzü değiştirmemiş demektir. Bu bakımdan stratejik plan, öncelikle kurumumuza yeni bir yön ve yeni bir bakış açısı kazandıracak biçimde düşünülüp tasarlanmalıdır. Hiç şüphe yoktur ki bu yön, ülkemizin çağdaşlaşma hedeflerine uygun düşen ve çağdaş uygarlık düzeyinin üstüne çıkma ülküsüyle örtüşen bir yön olmalıdır.

Çağdaş bir ülke olabilmemiz için çağdaşlaşma savaşını öncelikle okullarda kazanmamız gerekmektedir. Bilmek zorundayız ki, okullarda kazanılmamış hiçbir savaş gerçekte hiçbir zaman kazanılmamış savaştır. Bu konuda eksiklerimizin olduğunu kabul etmeli, ancak kendimizi güçlü amaçlarla besleyerek eksiklerimizin ve zorlukların üstesinden gelebileceğimize inanmalı fakat bunun uzun süren bir yolculuk olduğunu hiçbir zaman unutmamalıyız.

Cumhuriyetimizin 100. yılında ülkemizin dünyayı yöneten lider ülkelerden biri olacağını öngörüyoruz. Bu öngörüye dayanarak okulumuzun 2019-2023 yılları arasında kaydedeceği aşama ile bir dünya okulu olacağına kuvvetle inanıyoruz. Bu stratejik plan, bu inancımızı gerçekleştirmek üzere düşünülmüş ve bizi hedefimize götürecektir biçimde tasarlanmıştır. Bundan sonra başarılı olmak bizim için sadece bir görev değil, aynı zamanda büyük bir sorumluluktur.

Stratejik Plan Hazırlama Ekibi

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

### STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Ümit ÖZER	MÜDÜR	Ebubekir GİZLİ	MÜDÜR YARDIMCISI
Emeti GÖKMEN	ÖĞRETMEN	Pınar TERCİ	ÖĞRETMEN
Ayşe UÇAR	ÖĞRETMEN	Tuğba TEKİN	ÖĞRETMEN
Arif KESTER	OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI	Elif ŞAHİN	ÖĞRETMEN
Halil İbrahim GENCER	OKUL AİLE BİRLİĞİ YÖN.KUR.ÜYESİ	Süleyman ÇAĞLAR	GÖNÜLLÜ VELİ

## BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

### Okulun Kısa Tanıtımı \*

Okulumuz 2012-2013 eğitim-öğretim yılında 4+4+4 eğitim sisteminin uygulamaya geçmesiyle Güney İlkokulun'dan ayrılarak Güney Ayşe Zeynep Kocabıyık Ortaokulu ismi ile hizmetine devam etmektedir.

Okul binamız 2008-2009 yılında devletimiz tarafından Güney İlkokulu'na 8 derslikli ek bina olarak yapımına başlanılmış olup 2009-2010 eğitim-öğretim yılında hizmete girmiştir.2011-2012 yılında Kocabıyık ailesi tarafından 4 derslikli 3.kat ilavesi yaptırılmış ve bu yardım karşılığında Güney Ayşe Zeynep Kocabıyık Ortaokulu adını almıştır.

Şuan okulumuz 9 adet derslik,1 adet Bilişim Teknolojileri sınıfı, 1 adet Kütüphane 1 adet Öğretmenler odası, 1 adet Yemekhane 1 adet Sığınak ve 2 adet İdareci odası ile hizmetine devam etmektedir.

2012-2013 Eğitim Öğretim yılı başında, okulumuzun arka ve ön bahçe düzenlemesi, parke döşenmesi, çimlendirme ve ağaçlandırma çalışmaları tamamlanmıştır.

Okulumuz ‘‘Beyaz Bayrak’’ ve ‘‘Beslenme Dostu Okul’’ ödülleriyle layık görülmüş olup bu projeleri halen başarı ile uygulamaktadır. Okulumuzda 2017 yılında TUBİTAK 4007 Bilim Fuarı Projesi başarı ile gerçekleştirilmiştir.

## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

### Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler alta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

#### Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: Afyonkarahisar		İlçesi: Sinanpaşa			
Adres:	OrtaMahallesi kemalpaşa Caddesi No:4/ A Güney Köyü	Coğrafi Konum (link)*:	<a href="https://www.google.com/maps/@38.7968586,30.0776285,17z">https://www.google.com/maps/@38.7968586,30.0776285,17z</a>		
Telefon Numarası:	2723155354	Faks Numarası:			
e- Posta Adresi:	<a href="mailto:718372@meb.k12tr">718372@meb.k12tr</a>	Web sayfası adresi:	<a href="http://www.guneyayzeko03.meb.k12.tr">www.guneyayzeko03.meb.k12.tr</a>		
Kurum Kodu:	718372	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi :		Toplam Çalışan Sayısı *	12		
Öğrenci Sayısı:	Kız	59	Öğretmen Sayısı	Kadın	7
	Erkek	64		Erkek	5
	Toplam	123		Toplam	12
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:20	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:20
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:12	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		:0
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı*			Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		3



## Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

**Çalışan Bilgileri Tablosu\***

<b>Unvan*</b>	<b>Erkek</b>	<b>Kadın</b>	<b>Toplam</b>
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	0	2
Sınıf Öğretmeni	0	0	0
Branş Öğretmeni	3	7	10
Rehber Öğretmen	0	0	0
İdari Personel	2	0	2
Yardımcı Personel	2	0	2
Güvenlik Personeli	1	0	1
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>8</b>	<b>7</b>	<b>15</b>

## Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

### Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri *		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	3	Çok Amaçlı Salon		x
Derslik Sayısı	10	Çok Amaçlı Saha		x
Derslik Alanları (m2)	25	Kütüphane	x	
Kullanılan Derslik Sayısı	7	Fen Laboratuvarı		x
Şube Sayısı	6	Bilgisayar Laboratuvarı	x	
İdari Odaların Alanı (m2)	20	İş Atölyesi		x
Öğretmenler Odası (m2)	25	Beceri Atölyesi		x
Okul Oturum Alanı (m2)	415	Pansiyon		x
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	2821			
Okul Kapalı Alan (m2)	1245			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	0			
Kantin (m2)	Yok			
Tuvalet Sayısı	10			
Diğer (.....)				

## Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
5/A	10	10	20				
6/A	12	16	28				
7/A	9	14	23				
7/B	13	8	21				
8/A	7	9	16				
8/B	8	7	15				

\*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışan durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

### Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	7	TV Sayısı	0
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	10	Yazıcı Sayısı	2
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	1	Fotokopi Makinası Sayısı	3
Projeksiyon Sayısı	3	İnternet Bağlantı Hızı	16 mb

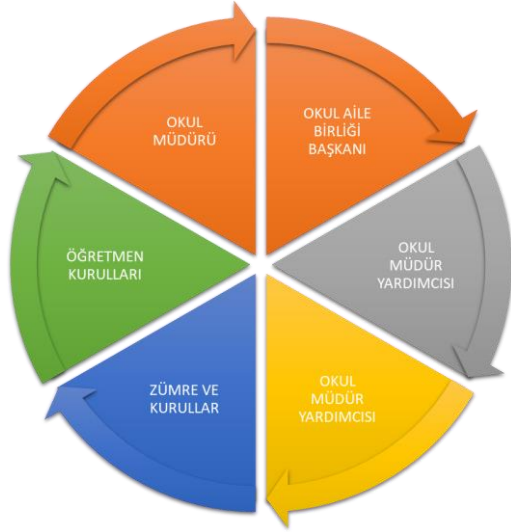
### Gelir ve Gider Bilgisi

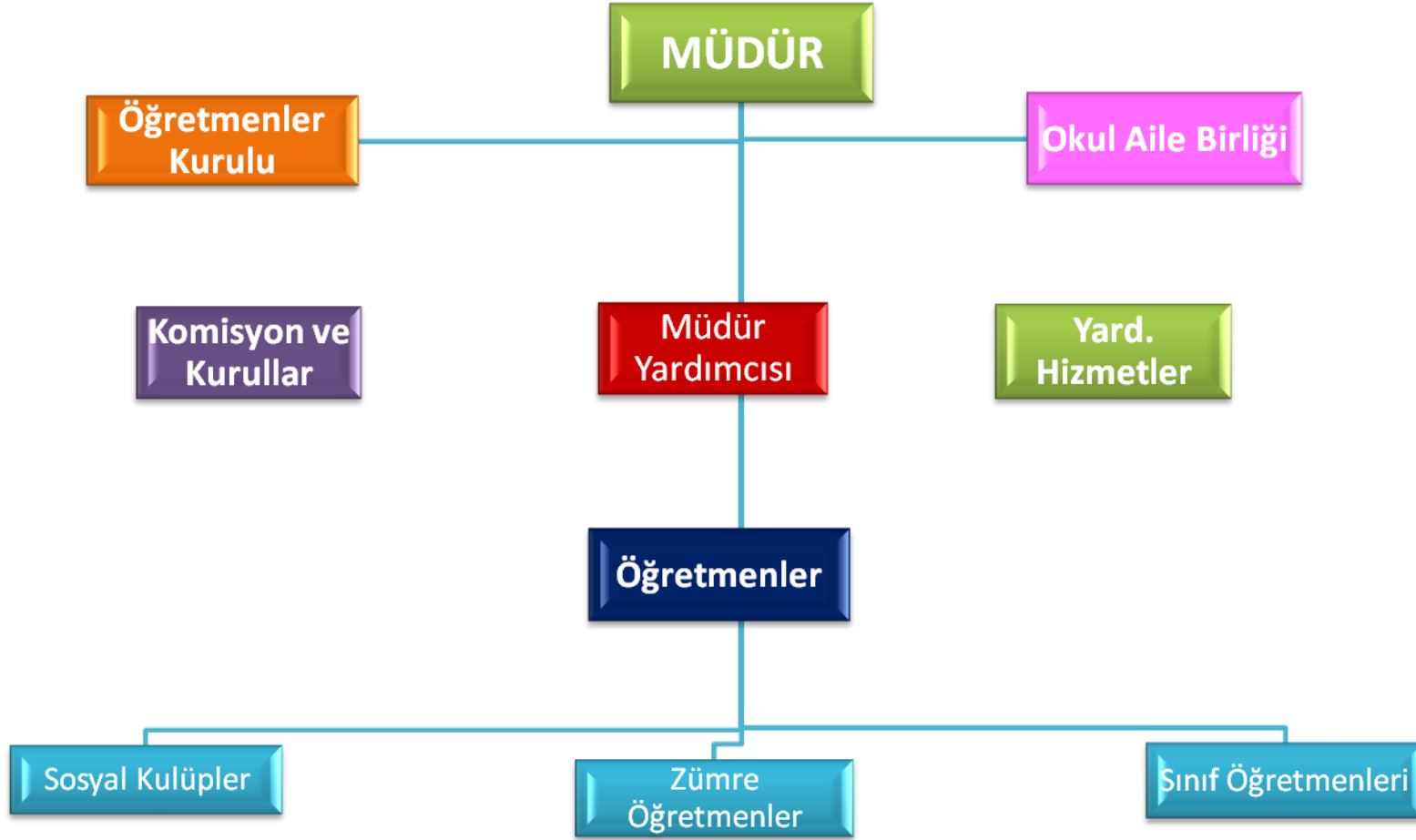
Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	900	970
2017	1100	1058

## PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.





Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir \* :

### Öğrenci Anketi Sonuçları:

ANKET SORULARI		Puanı
1	Okulda, öğretmenler ile sağlıklı iletişim kurabiliyorum.	80
2	Okul yöneticileri ile sağlıklı iletişim kurabiliyorum. /Okul içerisinde üstlerimle sağlıklı iletişim kurabiliyorum.	82
3	Okul rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	73
4	Okulda çalışanların dile getirdiği şikayet ve öneriler dikkate alınmaktadır	78
5	Okulda kendimi güvende hissederim.	76
6	Okulda çalıştığım işle ilgili alınacak kararlarda görüşüm alınmaktadır.	76
7	Öğretmenler Yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanır.	78
8	Derslerde konuya ilişkin uygun araç gereçler kullanılır.	80
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	95
10	Okulun içi ve dışı temizdir	90
11	Okulun binası ve fiziki mekanlar yeterlidir.	93
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenilirdir.	100
13	Okulda düzenlenen sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	87

## Öğretmen Anketi Sonuçları:

ANKET SORULARI		Puanı
1	Okulumuzda alınan kararlar çalışanların katılımıyla alınır.	100
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanın iletilir.	100
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	100
4	Kendimi okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	100
5	Alıştığım okul bana kendimi geliştirme imkanı tanımaktadır.	90
6	Okul, Teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanımına sahiptir.	80
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	80
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	100
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	100
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	100
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	100
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	85
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	90



## Veli Anketi Sonuçları:

<b>VELİ MEMNUNİYETİ ANKETİ</b>		<b>Puanı</b>
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	100
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	90
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	95
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	95
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	90
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	100
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	94
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	75
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	95
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	85
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	100
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	100
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	90

## **GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi \***

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir. . Okulumuzun performansını etkileyecek iç ve dış stratejik konuları belirlemek ve bunları yönetebilmek amacıyla gerçekleştirilen durum analizi çalışması kapsamında Stratejik Planlama Ekibi tarafından GZFT Analizi yapılmıştır. İç paydaşlarla çalıştay tekniği ile iki aşamada gerçekleştirilen çalışmalar, dış paydaş mülakatları kapsamında elde edilen görüş ve öneriler ve Stratejik Planlama Ekibi tarafından GZFT Analizine temel girdiyi sağlamıştır. Paydaşlarla yapılan çalışmalar ile Stratejik Planlama Ekibi tarafından gerçekleştirilen diğer analizlerin birleştirilmesi neticesinde okulumuzun güçlü ve zayıf yanları, fırsat ve tehditlerini içeren uzun bir liste oluşturulmuştur. Analiz çerçevesinde ortaya konacak stratejik konuların daha gerçekçi ve ulaşılabilir bir çerçevede ele alınması amacıyla GZFT analizinde bir önceliklendirme yapılması kararlaştırılmıştır. Önceliklendirmede; bir yandan analizde yer alan hususların ağırlıklandırılması, diğer yandan Stratejik Planlama Ekibinin bilgi birikimi ve tecrübesi ışığında konuların önem derecesine göre sıralanması yöntemleri uygulanmıştır.

Fırsatlar, okulumuzun kontrolü dışında gerçekleşen ve okulumuza avantaj sağlaması muhtemel olan etkenler ya da durumlardır. Tehditler ise, okulumuzun kontrolü dışında gerçekleşen, olumsuz etkilerinin engellenmesi veya sınırlandırılması gereken unsurlardır.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

## İçsel Faktörler \*

### Güçlü Yönler

### Güçlü Yönlerimiz

- \*Okul yönetici ve öğretmenlerinin ihtiyaç duyduğunda İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü yöneticilerine ulaşabilmesi
- \*Okul bahçesinin çok geniş olması
- \*Liderlik davranışlarını sergileyebilen yönetici ve çalışanların bulunması
- \*Öğretmen yönetici iş birliğinin güçlü olması
- \*Genç öğretmen kadrosunun olması
- \*Kendini geliştiren gelişime açık ve teknolojiyi kullanan öğretmenlerin olması
- \*Okul Aile Birliğinin iş birliğine açık olması
- \*Ekonomik durumu daha düşük olan öğrencilerin destekleniyor olması
- \* Güvenlik kameralarının olması
- \*ADSL bağlantısının olması
- \*Ders dışı faaliyetlerin yapılması

## Zayıf Yönler

### Zayıf Yönlerimiz

- \*Ailelerin öğrencilerin eğitim-öğretim faaliyetlerine yeterli önem vermemesi
- \*Okuma alışkanlığının az olması
- \*Öğrencilerin ortak bir okul kültürüne sahip olmaması
- \* Sportif faaliyetler için bahçede spor sahalarının olmaması
- \*Öğrenci disiplin anlayışının yetersizliği
- \*Eğitim materyalinin eksik olması

## Dışsal Fakt6rler

### Fırsatlar

#### Fırsatlarımız

- \*Mülki ve yerel yetkililerle olan olumlu diyalog ve iř birliği
- \*Okulumuzun diğer okullar ve kurumlarla iletiřiminin g¼çlü olması
- \*Yerel yönetim, sivil toplum kuruluşları İl Özel İdaresinin eğitime desteği
- \*Hayırseverlerin varlığı
- \*Hizmet alanların beklenti ve görüşlerinin dikkate alınması
- \*Okulumuzun yakınlarında Aile Sağlığı Merkezi bulunması
- \*Okulumuzun Afyonkarahisar-İzmir karayolu üstünde olması
- \*Velilere kısa sürede ulaşılabilmesi

## Tehditler

### Tehditlerimiz

- \* Eğitim öğretim çalışmalarının desteklenmesi konusunda mali mevzuatın getirdiği kısıtlar
- \* Parçalanmış ve problemlili aileler
- \* Medyanın eğitici görevini yerine getirmemesi
- \* Bulduğumuz bölgenin hızlı göç alıp vermesi
- \* Velilerin ekonomik durumunun düşük olması
- \* Sınıflarda olması gereken teknolojik donanımın yetersiz olması.
- \* Yeni ve donanımlı bir okul binasının yapılmaması.
- \* Kitap okumaya olan yönelimin düşük olması, bu konuda aile desteğinin yetersiz olması.
- \* Öğrencilerin çoğunun kendine ait çalışma odasının olmaması
- \* Bakanlık bütçesinden ödenek alamaması.
- \* Velilerin bekleyebileceği kapalı bir alan olmaması
- \* Okul binasının çok eski olması
- \* Taşınmalı Eğitimin olması

## Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

<b>Eğitime Erişim</b>	<b>Eğitimde Kalite</b>	<b>Kurumsal Kapasite</b>
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırımıda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

## Gelişim ve Sorun Alanlarımız

<b>1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM</b>	
1	Okulun kayıt alanında olup okula kayıt yaptırılmayan öğrenci bulunmamaktadır. Okullaşma oranı %100 dür.
2	Okulun sürekli devamsızlık yapan öğrencisi bulunmamaktadır.
3	Okula yeni başlayan öğrenciler için oryantasyon çalışmaları ile tüm öğrencilerin uyum sorunu giderilmektedir.
4	Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencilerin tüm işlemleri tamamlanarak eğitim-öğretime katılımları sağlanmaktadır.
5	Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencilerin velileri bu öğrencilerin eğitim-öğretim görmeleri için gerekli çabayı göstermemektedirler.
6	Okulda öğrenim gören yabancı öğrenci bulunmamaktadır.
7	Okuldan mezun edilen öğrencilerin bir üst öğrenime devam etmeleri için gerekli bütün çalışmalar yapılmaktadır.
8	Mezun olan öğrencilerden bir üst öğrenime devam etmeyen öğrenciler konusunda velilerin gerekli gayreti göstermemektedir.
9	
10	

<b>2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE</b>	
1	Öğrencilerimizin kitap okuma seviyesi, oranı
2	Eğitim kadrosuna yönelik mesleki gelişim faaliyetleri.
3	Bilimsel, sanatsal, kültürel faaliyetler.
4	
5	
6	
7	
8	



<b>3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE</b>	
<b>1</b>	Eğitim kadromuzun mesleki gelişim çalışmaları.
<b>2</b>	Okul bütçesi ve bütçe kaynakları
<b>3</b>	Okulumuzun fiziksel ve teknolojik kapasitesi, donatımı, yenilenmesi.
<b>4</b>	
<b>5</b>	
<b>6</b>	
<b>7</b>	
<b>8</b>	
<b>9</b>	
<b>10</b>	

## BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

### **MİSYONUMUZ \***

Yeniliklere açık, sürekli kendini geliştiren dinamik öğretmen kadrosuyla, öğrenci merkezli eğitim veren, teknolojiyi kullanan, velilerin ihtiyaç duydukları her an okul idaresi ve öğretmenlere ulaşım eğitim-öğretim hizmeti alabildikleri, öğrenci başarısını ön planda tutup, kaliteden ödün vermeyen çağdaş bir eğitim kurumuyuz.

### **VİZYONUMUZ \***

Akademik, sosyal, kültürel ve sportif başarıları her kesim tarafından kabul edilmiş, ilçemizin ve ilimizin; en gözde ve saygın okullarından biri olmak.

## TEMEL DEĞERLERİMİZ \*

- 1) Ülkemizin geleceğinden sorumluyuz
- 2) Eğitime yapılan yardımı kutsal sayar ve her türlü desteği veririz.
- 3) Kendimizi geliştirmeye önem verir, yenilikçi fikirlerden yararlanırız.
- 4) Mevcut ve hizmet bekleyen ihtiyaçlara hizmet veririz.
- 5) Sağlıklı bir çalışma ortamı içerisinde çalışanları tanıyarak, fikirlerine değer verir ve işimizi önemseriz.
- 6) Öğrencilerin, öğrenmeyi öğrenmesi ilk hedefimizdir.
- 7) Öğrencilerimizi, yaratıcı yönlerinin gelişmesi için teşvik ederiz.
- 8) Okulumuzla ve öğrencilerimizle gurur duyarız.
- 9) Kurumda çalışan herkesin katılımı ile sürecin devamlı olarak iyileştirileceğine ve geliştirileceğine inanırız.
- 10) Öğrencilerimiz, bütün çalışmaların odak noktasıdır.

## BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

Açıklama:

- 1) Amaç, hedef, gösterge ve eylem kurgusu amaç Sayfa 16-17 da yer alan Gelişim Alanlarına göre yapılacaktır.
- 2) Altta erişim, kalite ve kapasite amaçlarına ilişkin örnek amaç, hedef ve göstergeler verilmiştir.
- 3) Erişim başlığında eylemlere ilişkin örneğe yer verilmiştir.

### TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

#### Stratejik Amaç 1:

Bütün bireylerin eğitim ve öğretime erişmesini sağlamak.

#### Stratejik Hedef 1.1.

Plan dönemi sonuna kadar dezavantajlı gruplar başta olmak üzere, eğitim ve öğretimin her tür ve kademesinde katılım ve tamamlama oranlarını artırmak.

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.1.1.a</b>	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	100	100	100	100	100	100
<b>PG.1.1.b</b>	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%) (ilkokul)	-	-	-	-	-	-
<b>PG.1.1.c.</b>	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	85	90	90	95	100	100
<b>PG.1.1.d.</b>	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	0	0	0	0	0	0
<b>PG.1.1.e.</b>	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	0	0	0	0	0	0
<b>PG.1.1.f.</b>	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)						
<b>PG.1.1.g.</b>							
<b>PG.1.1.h.</b>							

## Eylemler\*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.4	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa ve asansör eksiklikleri tamamlanacaktır.	Müdür Yardımcısı	Mayıs 2019
1.1.5	Öğrencilerimize “etkili ve verimli ders çalışma yöntem ve teknikleri” konusunda rehberlik yapılması.	Okul idaresi Öğretmenler	Şubat 2019
1.1.6	Her ders için bölge okullarıyla ortak sınavların yapılması ve bu sınav sayılarının artırılması.	Okul idaresi, öğretmenler, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, İlçe Zümre Öğretmenleri	Şubat 2019
1.1.7	Öğrenciler için etkili ve verimli ders çalışma teknikleri ile ilgili kitapçık hazırlanması.	Okul idaresi, Öğretmenler	Mart 2019
1.1.8	Hafta içi veya hafta sonu yetiştirme kurslarının düzenlenmesi.	Okul idaresi ve öğretmenler	Şubat-Haziran 2019
1.1.9	Başarılı öğretmen ve öğrencilerin tespit edilerek her yıl ödüllendirilmesi ve başarılarının okul toplumunca kutlanması.	Okul idaresi	Haziran 2019
1.1.10	Öğrencilerin boş vakitlerinde test çözme ve kitap okumaya teşvik edilmesi ve onlara rehberlik yapılması	Okul idaresi ve öğretmenler	Şubat 2019

## Stratejik Amaç 1.2:

Okul veli işbirliğini geliştirmek.

### Stratejik Hedef 1.2.1:

Velilerin yapılan çalışmalara ve toplantılara katılım düzeyini % 20'den plan sonunda % 30'a çıkarmak.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.1.2.a</b>	Okul - veli ilişkisini geliştirerek velilerin okul ve öğrencilere katkısını arttırmak.	50	60	70	75	80	85
<b>PG.1.2.b</b>	Yapılan toplantılara velilerin katılım oranı (%)	60	25	30	35	40	50
<b>PG.1.2.c.</b>	Yapılan ev ziyareti sayısı	18	30	40	45	50	55
<b>PG.1.2.d.</b>	Yapılan veli toplantısı sayısı	10	12	13	13	14	15
<b>PG.1.2.e.</b>	Velilere düzenlenen memnuniyet anketi sayısı ve memnuniyet oranı	1	1	1	2	2	2

## Eylemler\*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Velilerin sorumluluk bilincini geliştirmek için bilgilendirme çalışmaları yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	
1.1.2	Velilerin okul toplantılarına katılım oranını arttırıcı, ilgi çekici etkinlikler düzenlemek.	Okul Yönetimi Sınıf Öğretmenleri	
1.1.3	Okul aile işbirliğini arttırmak için sınıf öğretmenleri tarafından veli ev ziyaretlerinin yapılması sağlanacaktır.	Sınıf Öğretmenleri	
1.1.4	Yapılan Sınıf veli toplantı sayısını arttırmak.	Sınıf Öğretmenleri	
1.1.5	Velilerin sorumluluk bilincini geliştirmek için bilgilendirme çalışmaları yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi Sınıf Öğretmenleri	



## **TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI**

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

### **Stratejik Amaç 2:**

Öğrencilerimizin akademik anlamda başarılarında artış sağlamak

### **Stratejik Hedef 2.1:**

Okulumuzun akademik başarı oranını plan dönemi sonuna kadar % 10 arttırmak.

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.2.1.a</b>	Okul içinde eğitim ve öğretim yılı içerisinde bilim, kültür ve spor alanlarından birinde en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	45	50	55	60	60	60
<b>PG.2.1.b</b>	Takdir veya teşekkür belgesi alan öğrenci oranı (%)	67	70	80	85	90	90
<b>PG.2.1.c.</b>	Yıllık sınıf tekrar oranı (%)	0	0	0	0	0	0
<b>PG.2.1.d.</b>	Öğrenci başına okunan kitap sayısı oranı (%)	10	13	15	20	25	30
<b>PG.2.1.e.</b>	Eğitim Öğretim yılı içerisinde ülke-il-ilçe düzeyinde düzenlenen resim yarışmalarında ilk üç kategoride alınan derece sayısı	0	0	0	0	0	0
<b>PG.2.1.f.</b>	Okul sağlığı ve hijyen eğitimi konusunda eğitim alan öğrenci oranı %	90	95	100	100	100	100
<b>PG.2.1.g.</b>	Yeterli ve dengeli beslenme eğitimi alan öğrenci oranı (%)	90	95	100	100	100	100
<b>PG.2.1.h.</b>	Yeterli ve dengeli beslenme eğitimi alan veli oranı (%)	15	18	20	25	30	35

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Bütün sınıflar düzeyinde sosyal, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetlerin sayısı, çeşidi ve öğrencilerin söz konusu faaliyetlere katılım oranı artırılacak,	Okul Yönetimi Sınıf Öğretmenleri	
1.1.2	Dönem sonlarında Takdir veya teşekkür belgesi alan öğrenci oranını arttırmak (%)	Sınıf Öğretmenleri	
1.1.3	Her dönemde Öğrenci başına okunan kitap sayısı oranını arttırmak(%)	Sınıf Öğretmenleri	
1.1.4	Bütün sınıflar düzeyinde sosyal, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetlerin sayısı, çeşidi ve öğrencilerin söz konusu faaliyetlere katılım oranı artırılacak,	Okul Yönetimi Sınıf Öğretmenleri	
1.1.6	Okul sağlığı bilinci oluşturmak amacı ile Toplum Sağlığı Müdürlüğü ile işbirliği yapılarak öğrencilere eğitim verilmesi sağlanacak.	Okul Yönetimi Sosyal Kulüpler	
1.1.7	Okul sağlığı ve hijyen konularında öğrencilerin, ailelerin ve çalışanların bilinçlendirilmesine yönelik faaliyetler yapılacaktır.	Okul Yönetimi Sosyal Kulüpler	

## Stratejik Amaç 2.2:

Düzenlenecek olan sosyal, kültürel ve sportif etkinliklerle öğrencilerin özgüven, düşünme becerileri ve kültür seviyesini arttırmak.

## Stratejik Hedef 2.2.1:

Eğitim öğretim yılı içerisinde düzenlenen sosyal etkinlik sayısını 2'den, plan sonunda 10'a çıkarmak.

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.2.2.1.a</b>	Düzenlenen Sosyal Etkinlik Sayısı	6	10	11	12	15	15

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1.1	Bütün sınıflar düzeyinde sosyal, sanatsal ve kültürel geziler düzenlemek.	Okul Yönetimi Sınıf Öğretmenleri Sosyal Kulüpler Okul Aile Birliği Veliler	
2.2.2.2	Öğrencilere yönelik tiyatro izlettirme, sinemaya gitme, oratorya vb. çalışmalar düzenlemek.	Okul Yönetimi Sınıf Öğretmenleri Sosyal Kulüpler Okul Aile Birliği Veliler	
2.2.2.3	Okul Kermesi	Okul Yönetimi Sınıf Öğretmenleri Sosyal Kulüpler Okul Aile Birliği Veliler	

Stratejik Hedef 2.2.2: Okulda her yıl en az 3 sportif faaliyet düzenlenmek.

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.2.2.2.a</b>	Düzenlenen Sportif Faaliyet Sayısı	1	2	3	3	5	7

## EYLEMLER

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.2.1	Sınıflar arası takımlar oluşturulacaktır.	Okul Yönetimi Sınıf Öğretmenleri Sosyal Kulüpler	
2.2.2.2	Sınıflar arası müsabakalar yapılacaktır.	Okul Yönetimi Sınıf Öğretmenleri Sosyal Kulüpler	
2.2.2.3	Yarışmalara katılım konusunda öğrencilere rehberlik edilecektir.	Okul Yönetimi Sınıf Öğretmenleri	
2.2.2.4	Birinci gelen takım üyeleri okulun internet sayfasında ilan edilip ödüllendirilecektir.	Okul Yönetimi Sınıf Öğretmenleri	
2.2.2.5	Öğrencilerin hobilerine ve yeteneklerine göre uğraşacağı spor dalı tespit edilecektir.	Okul Yönetimi Sınıf Öğretmenleri	

**Stratejik Hedef 2.2.3:** Eğitim-öğretim yılı içerisinde öğrencilerimizin yılda okuduğu ortalama kitap sayısını 6'den, plan sonunda 30'a çıkarmak.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.2.2.3.1</b>	Öğrenci başına bir yılda okunan kitap sayısı	6	10	15	20	25	30

## EYLEMLER

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.3.1	Türkçe dersinin haftalık bir saati kitap okumaya ayrılacaktır.	Okul Yönetimi Sınıf Öğretmenleri	
2.2.3.2	Sınıf kitaplıkları zenginleştirilecektir.	Okul Yönetimi Sınıf Öğretmenleri Sosyal Kulüp	
2.2.3.3	Öğrencilerin ilgi ve istekleri doğrultusunda okulumuza yeni kitaplar kazandırılacaktır.	Okul Yönetimi Sınıf Öğretmenleri Sosyal Kulüp	
2.2.3.4	Eğitim ve öğretim yılı içerisinde en fazla kitap okuyan 10 öğrenciye ödül verilecektir.	Okul Yönetimi Sınıf Öğretmenleri	
2.2.3.5	Öğrencilere okuma alışkanlığını ve sevgisini kazandırma çalışmaları yapılacaktır.	Okul Yönetimi Sınıf Öğretmenleri	
2.2.3.6	“Anne ve babamla birlikte kitap okuyorum” projesinin devam ettirilmesi.	Okul Yönetimi Sınıf Öğretmenleri	

## TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

### Stratejik Amaç 3:

Okulumuzun insan kaynakları, fiziki, mali ve teknolojik altyapısı ile yönetim ve organizasyon yapısını iyileştirerek eğitimde kaliteyi artıran etkin ve verimli işleyen bir kurum yapısı tesis etmek.

### Stratejik Hedef 3.1:

Plan dönemi sonuna kadar okulumuz bölümlerinin fiziki ortam kalitesi ve teknolojik altyapısını iyileştirerek kullanım oranlarını artırmak, bütçe imkânları doğrultusunda donatım ihtiyaçlarını gidermek, ihtiyaç tespiti yaparak mevcut insan kaynaklarını nitelik olarak geliştirmek.



## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.3.1.1</b>	Derslik başına düşen öğrenci sayısı	20	20	20	20	20	20
<b>PG.3.1.2</b>	Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı	20	20	20	20	20	20
<b>PG.3.1.3.</b>	Norm kadro doluluk oranı (%)	90	90	90	90	90	90
<b>PG.3.1.4.</b>	Öğretmenlerin çalışma motivasyonunu artırmaya yönelik faaliyet sayısı	1	2	2	3	3	4
<b>PG.3.1.5.</b>	Donatım ihtiyaçlarının giderilmesine yönelik gelen talep ve isteklerin karşılanma oranı %	60	65	70	75	80	85
<b>PG.3.1.6</b>	Fiziki ortam kalitesinin iyileştirmesine yönelik çalışma yapılan bölüm sayısının oranı %	70	80	85	90	95	100

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
<b>3.1.1.1</b>	Donatım ihtiyaçları ve fiziki ortamların iyileştirmesine yönelik istek ve talepler bütün iletişim kaynakları kullanılarak paydaşlardan alınarak kullanılarak paydaşlardan alınarak	Okul Yönetimi Okul Aile Birliği İlçe Mem	
<b>3.1.1.2</b>	Okulun fiziki imkanları ölçüsünde öğrenci sayısı oranına göre öğretmen ihtiyacının karşılanması için gerekli çalışmalar yapılacaktır	Okul Yönetimi Okul Aile Birliği İlçe Mem	

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.3	Norm kadronun bütün dönemlerde dolu kalması için nakil giden personel yerine atama gerçekleşmesi için atama dönemlerinde okul kadrosu açık tutulması için gereken çalışmalar yapılacaktır.	Okul yönetimi İlçe Mem İl Mem	
3.1.1.4	Okul bahçesi ve oyun alanları, öğrencilerin sosyal ve kültürel gelişimlerini destekleyecek ve aktif yaşamı teşvik edecek şekilde düzenlenecek. Belediye ve diğer kurum ve kuruluşlarla iletişime geçilecektir.	Okul Yönetimi Öğrenci Meclisi Okul aile Birliği İlçe Mem, Belediye,	
3.1.1.5	Donatım ihtiyaçları ve fiziki ortamların iyileştirmesine yönelik istek ve talepler bütün iletişim kaynakları kullanılarak paydaşlardan alınarak değerlendirilecektir.	Okul Yönetimi Okul Aile Birliği Kurul ve Komisyonlar	
3.1.1.6	Okulumuz derslik ve bölümlerinin onarım ve bakım ihtiyaçlarının tespiti ve karşılanması için bütçe, ödenek talebi ve takibi yapılacak.	Okul Yönetimi Okul Aile Birliği	
3.1.1.7	Personel niteliği, çalışanların motivasyonunun, kurumsal aidiyet ve memnuniyetin artırılması amacıyla faaliyetler düzenlenecektir	Okul Yönetimi Okul Aile Birliği	
3.1.1.8	Yapılan harcamalar kayıt altına alınacaktır.	Okul Yönetimi	

## V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

### 2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	-	-	-	-	-	-
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	-	-	-	-	-	-
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	3000	4000	5000	6000	7000	25000
<b>TOPLAM</b>	<b>3000</b>	<b>4000</b>	<b>5000</b>	<b>6000</b>	<b>7000</b>	<b>25000</b>

## VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

## **EKLER:**

**Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanabilirsiniz.**